

Referat

1. Fordeling af opgaver i den nye bestyrelse

Anders: Formand, Kontakt til kommunen, Havneudvalg og DKF.

Steen: Kasserer, administration af medlemskartotek, GroupCare og nøglekort.

Bettina: Næstformand, mødekoordinator, begynderinstruktion, aktivitetsudvalg og løbstilmelding (2.)

Kisser: Løbstilmelding, nøglekort, skabe/nøgler, indkøb af kaffe/te, rengøringsmidler mv.

Per: Klubhuset, reparation af både, materiel, Havneudvalg (2.)

Torben: Referater og aktivitetsudvalg (2.)

2. Fordeling af opgaver til standerhejsningen 24. april

Kl. 15: Løb, Kl. 16.30 Formanden holder tale, chips og champagne. Kl. 18 Middag og fest, hvis der melder sig et festudvalg.

Per sender via GC med opfordring til at lave et festudvalg.

Kisser udsender info om program.

Per, Kisser og Torben deltager til middagen.

3. Fordeling af private bådpladser

Der er udarbejdet en liste over ansøgere og hvordan kabalen kan falde på plads. Anders svarer alle ansøgere og giver besked om at bådene omflyttes d. 15.4. – efter bestyrelsesmøde. Samme dag rydder bestyrelsen op i bådeskuret og flytter personligt udstyr, som medlemmerne ikke har mærket, over i garagen.

Klubbåde markeres med farvekode og navn. Liste med den nye placering af både lægges ind på Google.docs af Bettina.

4. Besked til overflyttere

NOVA er for tiden lukket for anden tilgang end nye medlemmer som kommer ind via begynderkursus. Der er dog mulighed for tidligere medlemmer at genoptage deres medlemskab.

Steen har givet/giver ansøgere besked.

5. Problemer med nøglekortene

Steen tjekker.

6. Ventilation i bådeskuret

Der blev talt om forskellige muligheder for udluftning: Montering af lamelrist øverst i de to rulleporte og over indgangsdør. Ansvarlig: Per.

7. Indkøb af nye både

Der er lavet en foreløbig aftale med Ole Torp/Hvidovre Havn om køb af op til tre både. Anders og Per tager kontakt til OT med henblik på at få en båd på prøve.

8. Ansøgning til Tuborgfonden

Afventer

9. Google docs

Kisser påtog sig opgaven med at få ryddet op i dokumenterne under "NOVAbestdocs", og Steen ændrer password.

10. Spørgeskemaundersøgelse om lokalt foreningsarbejde

Bettina har kigget lidt på den og udfyldt spørgeskemaet – det tog kun fem minutter! Enighed om at rundsende mailen med spørgeskema og opfordre medlemmerne til at besvare spørgeskemaet.

11. Datoer for de kommende møder

Næste bestyrelsesmøde: 15.4. kl. 17-19 med efterfølgende bådeomflytning/-mærkning/oprydning i private ejendele. Kisser sender besked om "manillamærkning" til medlemmerne. Bettina melder afbud til mødet d. 15.4.

12. Evt.

Forårsrengøring: Søndag d. 9. maj kl. 10 til 15 med frokost til alle deltagere. Der er roforbud i det tidsrum rengøringen foregår. Per sender opråb ud.

Referat fra d. 10.: Anders holder tov.

Referat fra generalforsamlingen: Lotte holder tov.

Per har et lånekort til Helle Steward/Fittnes hvis det ang. d. 18.4. bliver aktuelt.

Klubbetøj: Meget få medlemsbestillinger. Det undersøges om det har betydning for prisen. Evt. bestilles kun +1000-trøjer. Kisser tjekker.

Klubbens facade og asfalt: Per får kommunen til at se på klubbens facade og evt. udskifte brædder og hører, hvad de har tænkt sig at gøre ved asfalten.

ref. TB